

## Kommissorium for Strategisk Sygeplejeforum Medicinsk afdeling

Strategisk Sygeplejeforum<sup>1</sup> er et strategisk ledelses- og udviklingsforum, som har en vigtig rolle som omdrejningspunkt for sygeplejefaglig ledelse, udvikling og drift i medicinsk afdeling. Deltagerne prioriterer møderne højt, bidrager til en dagsorden, der afspejler praksis og matcher fremtidens udfordringer, bidrager til konstruktiv dialog og byder ind med viden og holdninger, der perspektiverer den fælles forståelse.

Mødets indhold og form skaber afsæt for, at den enkelte deltager strategisk kan agere i henhold til formål.

### Sammensætning

Strategisk Sygeplejeforum består af oversygeplejerske, afdelingssygeplejersker, ledende sekretær, udviklingssygeplejersker, kvalitetsansvarlig sygeplejerske og uddannelsesansvarlige sygeplejersker samt specialeansvarlige sygeplejersker. Formand for gruppen er udviklings- eller uddannelsesansvarlig sygeplejerske.

### Formål

- At styrke et strategisk stærkt og kvalificeret fokus på fagligheden i sygeplejen og på sekretærområdet i alle monofaglige og tværfaglige sammenhænge
- At styrke oplevelsen af fællesskab, hvor den enkelte ser sig som en del af og bidrager til hele organisationen i Medicinsk Afdeling.
- At medvirke til at vi som organisation vokser via forskellighed med afsæt i den enkeltes individuelle kompetencer og styrker.
- At styrke kompetencer, der matcher en meningsfuld organisatorisk bevægelse.
- At skabe fundament for frihed til initiativ, udvikling og innovation.
- At planlægge fælles udviklings- og implementeringsopgaver, der går på tværs af de medicinske afsnit og specialer, herunder eksempelvis implementering af sygeplejestrategi.

### Arbejdsform og mødestruktur

- Mødernes afholdes x 4-6 /år af 1½ times varighed. Der afholdes 1 årlig seminar/ temadag.
- Møderne planlægges for et år af gangen af sekretær for afdelingsledelsen i samarbejde med formanden. Dagsorden udsendes senest 5 dage før møderne.
- Emner til dagsorden sendes senest 6 dage før næste møde til sekretær for afdelingsledelsen. Sammen med emnet beskrives baggrund og forventninger til drøftelsen, så mødedeltagerne har mulighed for at forberede sig.
- Ordstyrer er formanden, og rollen uddelegeres ved hendes fravær.
- Referent er sekretær for afdelingsledelsen.

---

<sup>1</sup> Blev etableret i november 2011

### **Indhold i møder**

Indholdet kan være indsatsområder, projekter, opgaver, temadrøftelser – på afsnits-, afdelings-, hospitals- og tværsektorielt niveau.

Det prioriteres, hvilken faktuel orientering der med fordel kan udsendes på mail forud for mødet.

### **Indbyrdes samspil**

Deltagernes indbyrdes samspil bygger på:

- ligeværdighed, tryghed, tillid, respekt, åbenhed og ærlighed
- fælles fagligt fokus
- kendskab til og forståelse for hinandens opgaver
- plads til forskellighed og andre forståelser
- plads til dialog og rum for sparring

### **Evaluering**

Kommissoriet er under fortsat udvikling og evalueres en gang om året.

September 2017